

Štatút Súťažnej komisie SVF

Na základe Stanov SVF (čl. 14)

Časť I. Pôsobnosť

- 1.1. Súťažná komisia SVF (ďalej len "SK SVF") je odbornou komisiou SVF.
- 1.2. Je oprávnená, v zmysle Stanov SVF:
 - a) V spolupráci s AVR, ATS a ZVOK riadiť vybrané súťaže v zmysle schválenej štruktúry SVF.
 - b) Zodpovedá za dodržiavanie športovo-technických predpisov a dokumentov, ktoré sa týkajú súťaží SVF.
 - c) Stanovuje podmienky účasti družstiev v súťažiach, ktoré predkladá na schválenie SR SVF.
 - d) Rozhoduje o všetkých okolnostiach súvisiacich s riadením súťaží a ich priebehom podľa schválených Športovo-technických dokumentov SVF (ďalej len ŠTD SVF).
 - e) V spolupráci s ostatnými riadiacimi orgánmi navrhuje úpravy v Športovo-technických dokumentoch.
 - f) Pripravuje termíny športového kalendára súťaží SVF na príslušné obdobie a kontroluje ich dodržiavanie.
 - g) V prípade porušenia predpisov a nariadení, vyvodzuje športovo-technické dôsledky.
 - h) Vede evidenciu klubov, oddielov a hráčov v súťažiach SVF, ktoré riadi.
 - i) Vypracúva sadzobník pokút a trestov za účelom regulárnosti priebehu súťaží a uplatňuje ich pri porušení športovo-technických predpisov.
 - j) Vydáva Úradné správy v zmysle Vykonávacích predpisov.
 - k) Všetky ŠTD SVF a Vykonávacie predpisy predkladá na schválenie SR SVF prostredníctvom generálneho sekretára SVF.
 - l) Úzko spolupracuje s oblastnými výbormi SVF v športovo-technickej oblasti a riadenia súťaží SVF.

Časť II. Zloženie SK SVF

- 2.1. SK SVF sa skladá z 3 - 5 členov.
- 2.2. Predsedu SK SVF navrhuje SR ZVOK.
- 2.3. Členov SK SVF navrhuje, na schválenie v Správnej rade SVF, ZVOK.
- 2.4. AVR navrhuje svojho zástupcu na schválenie SR SVF.

Časť III. Rokovanie SK SVF

- 3.1. SK SVF sa riadi výhradne Športovo-technickými dokumentmi SVF.
- 3.2. SK SVF sa schádza v priebehu súťaží pravidelne jedenkrát za týždeň, mimo súťaží podľa potreby.
- 3.3. Rokovanie SK SVF vedie predseda SK SVF, prípadne ním poverený zástupca.
- 3.4. Na rokovaní SK SVF sa môžu, na základe pozvania, zúčastniť aj členovia ostatných odborných komisií, prizvaní hostia a pracovníci Sekretariátu SVF.
- 3.5. SK SVF predkladá správu o priebehu súťaží VR SVF 4-krát v priebehu súťaže.
- 3.6. Spolupracuje s generálnym sekretárom SVF.

Časť IV. Rozhodnutia SK SVF

- 4.1. Rozhodnutia SK SVF sú zasielané v zmysle ŠTD a Vykonávacích predpisov príslušným zainteresovaným stranám a následne publikované v Úradnej správe.

Časť V. Prostriedky na činnosť

- 5.1. Činnosť SK SVF je zabezpečená z prostriedkov:
 - vklady družstiev do súťaží;

- poplatky za zmeny termínov a miest stretnutí, pokuty družstiev podľa schváleného sadzobníka SR SVF,
- príspevky SVF podľa Zmluvy o súčinnosti medzi SVF a ZVOK,
- SVF vytvára podmienky pre prácu SK SVF (priestory, tech. vybavenie a pod.).

*Časť VI.
Záverečné ustanovenia*

- 6.1. Rokovanie SK SVF ukončí predseda, prípadne ním poverený zástupca.
- 6.2. Tento Štatút SK SVF nadobúda účinnosť schválením Správnou radou SVF dňa 10.12.2002. Zároveň sa ruší Štatút SK SVF schválený SR SVF dňa 10.08.2000.

V Bratislave dňa 10.12.2002